



Päivi Könönen

050 523 3883

paivi.kononen@hr-constulting.fi

KESTO 10-20 PÄIVÄÄ

Teoriatietoa ja käytännön
harjoittelua.

Oivalluttamista.

Käytännönläheistä ja
vuorovaikutteista.

Kokemuksellista oppimista.

Tilanteiden ja harjoitusten videointia
ja sen reflektointia.

TOTEUTUS

Vuorovaikutus- ja viestintäosaamiseen lisääminen

Pitää sisällään mm. mitä vuorovaikutus on, mikä tekee hyvän viestiän ja esiintyjän joka menestyy erilaisten henkilöiden kanssa eritilanteissa ja työtehtävissä sekä mitkä tekijät siihen vaikuttavat.

Huomioiden erillaiset työtehtävät, työympäristön ja -kulttuurin.

MIKSI

VUOROVAIKUTUS- JA VIESTINTÄTAITOJEN KEHITTÄMINEN

TAVOITE Asiakaspalvelu- ja työntekijät tai
asiantuntijatehtävissä (asiaosaaminen)

viestintätaitajaksi sisäisille ja ulkoisille asiakkaille.
Ymmärrät mitä vuorovaikutus ja viestintä on, miten
saada aikaan hyvä, dialoginen vuorovaikutus sekä
kuuntelun merkitys osana hyvää viestintää. Some
viestinnän tärkeys ja haasteet..

SISÄLTÖ

OSAAMINEN

Vuorovaikutusosaaminen

Esillä toistuvasti keskusteluissa
taidot ja niiden merkitys
menestykselle ja työhyvinvoinnille
Vuorovaikutustaitoja ja tunneälyä
pidetäänkin nykyisin arvokkaana ja
välttämättömänä pääomana
menestyväälle yritykselle..

Moduulit (useampi tai kaikki)

Hyvä vuorovaikutustaidon perustaidot haltuu

Esimiesten vuorovaikutusosaaminen ja osaamistarpeet

Dialoginen viestintä eritilanteissa

Rakentava vuorovaikutus esimiestyössä

Myönteisen vuorovaikutuksen ja viestinnän työkalupakki

Näillä keinoilla jokainen voi parantaa vuorovaikutustaan

Kunnioittavan ilmapiirin luominen ja ylläpitäminen

Vuorovaikutustilanteen haasteet

Erilaisuus on rikkaus - vuorovaikutus eri henkilöiden välillä

